

Školský poriadok základnej školy

Školský poriadok školy je súhrnom pravidiel, ktorými sa zabezpečuje riadny chod školy. Podľa jeho pravidiel sa riadi každý žiak školy. Rodičia a žiaci sú so školským poriadkom oboznámení na začiatku školského roku. Všetci pedagogickí zamestnanci školy vyžadujú jeho dodržiavanie a priebežne kontrolujú jeho plnenie.

Žiak sa v škole správa slušne, v duchu porozumenia, znášanlivosti a priateľstva. V priestoroch školy a na verejnosti zdraví všetkých zamestnancov školy. V školskej budove zdraví aj všetkých dospelých návštevníkov školy. K dospelým osobám sa správa s úctou, dáva im prednosť pred vstupom do miestnosti, rešpektuje pokyny zamestnancov školy. Slušný žiak nepoužíva vulgárne a hrubé výrazy a gestá. Podľa svojich schopností sa svedomito pripravuje na vyučovanie. Žiak sa správa aj mimo vyučovania, a to aj počas voľných dní a prázdnin tak, aby neporušoval zásady spolunažívania a mravné hodnoty spoločnosti a robil česť škole, sebe aj svojim rodičom.

I. časť

Dochádzka žiaka do školy

- 1) Žiak je povinný chodiť na vyučovanie pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín. Povinne sa zúčastňuje na činnostiach, ktoré organizuje škola v čase riadneho vyučovania, napr. na výchovných koncertoch, filmových predstaveniach, exkurziách, atď. Je povinný zúčastňovať sa na cvičení v prírode a didaktických hrách v prírode, účelových cvičeniach a školských projektoch, ktoré sú súčasťou učebných osnov a zúčastňovať sa na vyučovaní predmetu Ochrana človeka a prírody.
- 2) Žiak má možnosť prihlásiť sa na záujmové krúžky, ktoré zriadila škola. Pre zaradených žiakov je dochádzka do záujmových krúžkov povinná.
- 3) Žiak prichádza do školy vhodne, čisto a bez výstredností oblečený a upravený. Za výstrednosť sa považuje maľovanie, nápadné farbenie vlasov, nosenie účesov, odevov a symbolov, ktorými sa prihlasuje k niektorej extrémistickej skupine, nosenie veľmi krátkych sukni, krátkych pulóvrov, lakovanie nechťov a pod.
- 4) Na hodiny telesnej výchovy a športovej prípravy si nosí podľa pokynov učiteľa čistý cvičebný úbor a športovú obuv bez čiernej podrážky, ktoré mu umožňujú bezpečné cvičenie.
- 5) Na hodinách technickej výchovy, výtvarnej výchovy a pri laboratórnych prácach žiak používa podľa pokynov učiteľa ochranný pracovný plášť.
- 6) Žiak je povinný nosiť do školy učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín a pokynov učiteľov. Predpísané školské potreby sú uvedené v prílohe.
- 7) Do školy nenesie predmety, ktoré nebude na vyučovaní potrebovať. Pri porušení týchto zásad môžu byť žiakovi tieto predmety odobraté a odovzdané osobne rodičom. Pri odcudzení alebo strate takýchto predmetov alebo peňazí škola nezodpovedá za vzniknutú škodu.
- 8) Klenoty, väčšie sumy peňazí a ďalšie cenné veci nosí do školy na vlastnú zodpovednosť.
- 9) Žiakom sa prísne zakazuje mať v škole počas vyučovania zapnutý mobilný telefón bez súhlasu vyučujúceho.
- 10) Stravné a iné poplatky, na ktoré si žiak priniesol do školy peniaze, je povinný zaplatiť pred prvou vyučovacou hodinou. Za stratu peňazí, ktoré má žiak pri sebe v škole a nepoužije ich podľa predchádzajúcej vety, škola nezodpovedá.
- 11) Žiak má prísne zakázané nosiť do školy zbrane, nože, cigarety, zápalky, zapaľovače, alkohol, omamné látky, drogy alebo iné veci, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie.
- 12) Žiak dbá v škole o svoju osobnú hygienu a nosí si do školy nevyhnutné hygienické potreby, ako sú zdravotne vyhovujúce prezuvky, mydlo a uterák.
- 13) Žiak môže vyučovanie vymeškať len pre chorobu, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť na súťažiach.
- 14) Uvoľnenie z vyučovania pre vopred známu príčinu vyžiada zákonný zástupca žiaka písomnou formou v žiackej knižke z jednej vyučovacej hodiny od príslušného vyučujúceho, na niekoľko hodín alebo na celý deň od triedneho učiteľa. Pri odchode zo školskej budovy sa žiak preukáže podpisom vyučujúceho v žiackej knižke na vrátnici.
- 15) Na dva a viac dní vypýta zákonný zástupca žiaka od riaditeľa školy osobitnou písomnou žiadosťou s uvedením dôvodu neprítomnosti žiaka v škole.

- 16) Pri uvoľnení žiaka z vyučovania pre športové sústredenie, účasť na športových, kultúrnych alebo iných podujatiach, priloží zákonný zástupca žiaka k žiadosti potvrdenie organizátora akcie o účasti žiaka na akcii.
- 17) Príčinu nepredvídanej neprítomnosti žiaka v škole jeho zákonný zástupca oznámi škole bez zbytočného odkladu do 24 hodín, čo môže urobiť aj telefonicky alebo prostredníctvom e-mailu. Takúto neprítomnosť dodatočne ospravedlní písomným oznámením alebo potvrdením od lekára v žiackej knižke v deň nástupu dieťaťa do školy.
- 18) Ak neprítomnosť žiaka v škole trvá viac ako 3 po sebe nasledujúce dni a rodič vopred nepožiadala o jeho uvoľnenie (podľa bodov 14 až 17), vyžaduje sa vždy úradný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť žiackej neprítomnosti.
- 19) Lekárske ošetrenie bude ospravedlnené len na nevyhnutne potrebný čas. Potvrdenie o návšteve lekára musí mať žiak zapísané v žiackej knižke.
- 20) Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka sa považuje neprítomnosť žiaka na vyučovaní od prvej hodiny, ak nebola zákonným zástupcom žiaka ospravedlnená.
- 21) Za nesplnenie povinnosti zákonného zástupcu ospravedlniť neprítomnosť žiaka na vyučovaní sa považuje najmä:
 - a. ak zákonný zástupca nepožiadala o uvoľnenie žiaka z vyučovania minimálne jeden deň vopred pri plánovanej neprítomnosti (bod 14 - 17)
 - b. ak zákonný zástupca žiaka do 24 hodín neoznámi škole dôvod neprítomnosti žiaka (bod 17)
 - c. ak zákonný zástupca žiaka v deň nástupu dieťaťa do školy nepredloží písomné ospravedlnenie v žiackej knižke alebo úradný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť žiackej neprítomnosti (bod 18)
 - d. ak si zákonný zástupca žiaka nesplní povinnosť podľa bodu 14 - 20, o ospravedlnení zameškaných hodín rozhodne triedny učiteľ.
- 22) Pri vymeškaní a neospravedlnení 1 - 4 vyučovacích hodín oznámi triedny učiteľ túto skutočnosť zákonnému zástupcovi (upozornenie na nedbalú školskú dochádzku).
- 23) Ak žiak vymešká bez náležitého ospravedlnenia viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci, riaditeľ školy oznámi túto skutočnosť obci, v ktorej má žiak trvalý pobyt a príslušnému ÚPSVaR.
- 24) Ak žiak neospravedlnene vymešká viac ako 60 vyučovacích hodín, obec na základe oznámenia riaditeľa školy začne priestupkové konanie v zmysle platnej legislatívy (§6, §37 a §37a zákona 596/2003 Z.z.).
- 25) V prípade, že aj napriek prijatým opatreniam sa školská dochádzka žiaka nezmení a žiak vymešká viac ako 100 vyučovacích hodín bez náležitého ospravedlnenia, podá príslušná obec podnet na trestné stíhanie zákonných zástupcov v zmysle platnej legislatívy (§ 211 ods. 1 písm. d) zákona č. 300/2005 Z. z. - Trestný zákon), súvisiace s ohrozovaním mravnej výchovy mládeže.
- 26) Pri navrhovaní výchovných opatrení alebo návrhu na zníženie známku zo správania má triedny učiteľ na zreteli, či je zodpovedný za neospravedlnené hodiny žiaka, alebo či neospravedlnená dochádzka žiaka do školy nie je spôsobená zanedbaním starostlivosti o zabezpečenie povinnej školskej dochádzky zo strany jeho zákonného zástupcu.

II.časť

Povinnosti žiaka pri príchode do školy

- 1) Budova školy sa otvára o 6.30 hod. Na vyučovanie žiak prichádza do školy v čase od 07.00 hod. najneskôr do 07.40 hod., o 7.45 hod. sa budova školy uzatvára.
- 2) Rodičia žiakov prvého a nultého ročníka môžu od začiatku školského roka do konca septembra odprevádzať deti do šatní a do tried, neskôr sa od žiakov vyžaduje samostatnosť v tomto smere.
- 3) V šatni sa žiaci prezujú sa do hygienicky vhodných prezuviek (napr. dreváky, papuče, sandále, balerínky a pod.). Na prezúvanie sa nesmie používať akákoľvek športová obuv. Topánky si žiaci ukladajú do skrinky v igelitovej taške a túto uzamknú. Žiaci sú povinní prezúvať sa aj na popoludňajšie vyučovanie a záujmové krúžky. Vrchné oblečenie si zavesí v triede do šatníka, ktorý zamyká týždenník alebo iný poverený žiak.
- 4) Stratu kľúča od šatňovej skrinky je žiak povinný bezodkladne nahlásiť na sekretariáte školy.
- 5) Zo šatne sa žiaci od 7.20 hod presúvajú do tried, kde ich čaká triedny učiteľ. V šatni sa zbytočne nezdržiavajú a čo najskôr zaujmú svoje miesto v triede. Pripravujú si všetky potrebné pomôcky na prvú vyučovaciu hodinu. Školskú aktovku majú zavesenú v priebehu celého vyučovania na vešiaciku na lavici. Počas vyučovania sú povinní udržiavať poriadok na lavici, v lavici a v jej okolí.

- 6) Ak má prvú hodinu v odbornej učebni alebo v telocvični, berie si tam všetky svoje veci a v triede si ich odloží až pred ďalšou hodinou.
- 7) Neskorý príchod na vyučovanie musí žiak ospravedlniť u dozor konajúceho v šatni a u vyučujúceho po príchode do triedy, ako aj u triedneho učiteľa podľa jeho pokynov.

III.časť

Správanie žiaka na vyučovacích hodinách

- 1) Organizácia vyučovania je takáto:

1.vyuč.hodina	07.45 – 08.30
2.vyuč.hodina	08.35 – 09.20
3.vyuč.hodina	09.35 – 10.20
4.vyuč.hodina	10.30 – 11.15
5.vyuč.hodina	11.20 – 12.05
6.vyuč.hodina	12.10 – 12.55
7.vyuč.hodina	13.25 – 14.10

- 2) Popoludňajšie vyučovanie a krúžková činnosť žiakov sa začína najskôr o 13.25 hod. So súhlasom vedenia školy je možné prispôbiť začiatok popoludňajšieho vyučovania a záujmovej činnosti potrebám žiakov, podmienkam predmetu alebo krúžku. Zachovanie 30 minútovej prestávky na obed a odpočinok je však nevyhnutné.
- 3) Na každú vyučovaciu hodinu žiak prichádza včas, učebnice, všetky školské potreby a pomôcky má pripravené na lavici podľa rozvrhu hodín. Na každej vyučovacej hodine má so sebou žiacku knižku.
- 4) V prípade, ak si žiak opakovane bez závažnejšieho dôvodu nenesí pomôcky na vyučovanie alebo žiacku knižku, môže mu triedny učiteľ udeliť napomenutie alebo navrhnúť niektoré z výchovných opatrení alebo zníženu známku zo správania.
- 5) Ak si žiak bez vážneho dôvodu neprinesie určené pomôcky alebo žiacku knižku, môže to vyučujúci zaznamenať do Poznámok k práci žiakov v klasifikačnom zázname alebo do žiackej knižky.
- 6) Po zazvonení na vyučovaciu hodinu žiak sedí na mieste určenom triednym učiteľom alebo vyučujúcim a po vstupe učiteľa do triedy ako aj pri jeho odchode z triedy po ukončení hodiny ho zdraví povstaním.
- 7) Žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad, odpovede spolužiakov, svedomito a aktívne pracuje a zapája sa do vyučovania, nenašepkáva a nevyrušuje. Neotáča sa za spolužiakmi, nehojdá sa na stoličke.
- 8) Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo opýtať, hlási sa zdvihnutím ruky.
- 9) Počas vyučovania žiak nemôže opustiť budovu školy bez súhlasu triedneho učiteľa alebo iného pedagogického zamestnanca.
- 10) Ak sa žiak na vyučovanie nepripravil, nemá so sebou žiacku knižku alebo pomôcky, ospravedlní sa na začiatku vyučovacej hodiny. Počas hodiny vyučujúci nemusí prijať jeho ospravedlnenie.
- 11) Pri vstupe dospeléj osoby do triedy zdravia žiaci pozdravom „Dobrý deň“, pri odchode odpovedajú „Dovidenia“, pričom nevstávajú. Na hodinách telesnej výchovy pri cvičení nezdravia.
- 12) Na hodinách telesnej výchovy, športovej prípravy, plaveckom výcviku, lyžiarskom výcviku, technických prácach, pracovnom vyučovaní, pri laboratórnych prácach, pri pokusoch na chémii, exkurziách a pri mimoškolskej činnosti žiak osobitne svedomito dodržiava bezpečnostné pokyny, o ktorých bol písomne poučený na začiatku školského roka, pred vyučovacou hodinou alebo pred akciou.
- 13) Ak žiak nemôže zo zdravotných dôvodov cvičiť jeden týždeň a kratšie, prinesie ospravedlnenie od rodičov v žiackej knižke. Pokiaľ nemôže cvičiť dlhšie ako týždeň, musí predložiť potvrdenie od lekára. Ospravedlnenie od rodičov aj potvrdenie lekára predkladá vyučujúcemu telesnej výchovy aj triednemu učiteľovi. Oslobodený žiak nemusí byť na hodine telesnej výchovy, ak je to v rozvrhu hodín prvá alebo posledná hodina.
- 14) Žiakom sa zakazuje vyhľadávať na internete alebo prezerať na počítačoch materiály propagujúce sex, násilie, drogy alebo rasizmus. Porušenie tohto zákazu zaznamená vyučujúci alebo dozor konajúci v učebni IKT do Poznámok k práci žiakov a informuje o tom triedneho učiteľa a ten následne rodičov žiaka. Pri opakovaní zákazu môže triedny učiteľ navrhnúť žiakovi niektoré z výchovných opatrení alebo zníženu známku zo správania.
- 15) Žiak je povinný šetriť učebnice, školské potreby, udržiavať v poriadku a v čistote svoje miesto, triedu a všetky školské priestory. Učebnice si na začiatku školského roka vloží do obalu, nepíše

do nich, stará sa o ne. Ostatné školské potreby udržiava v dobrom stave. Nepíše a nekreslí po laviciach.

- 16) Každý žiak má chrániť pred poškodením školské zariadenie. Prípadné úmyselné a z nebanlivosti spôsobené škody je povinný uhradiť podľa rozsahu zavinenia zákonný zástupca nezodpovedného žiaka. Ak sa nezistí vinník poškodenia zaradenia v triede, škodu uhradí kolektív triedy. Ak sa nezistí vinník poškodenia zariadenia v spoločných priestoroch alebo žiak poškodí zariadenie neúmyselne, škoda sa uhradí z tzv. Fondu nezistených škôd.
- 17) Ak dôjde k poškodeniu majetku v triede pri striedaní tried, sú žiaci kmeňovej triedy povinní toto poškodenie ihneď oznámiť triednemu učiteľovi.
- 18) Manipulovať s oknami, roletami, žalúziami, svetelnými spínačmi a audiovizuálnymi prístrojmi môžu žiaci len so súhlasom učiteľa.

IV.časť **Správanie žiaka počas prestávok**

- 1) Organizácia prestávok je takáto:

po 1.vyuč.hodine	08.30 – 08.35
po 2.vyuč.hodine	09.20 – 09.35
po 3.vyuč.hodine	10.20 – 10.30
po 4.vyuč.hodine	11.15 – 11.20
po 5.vyuč.hodine	12.05 – 12.10
po 6.vyuč.hodine	12.55 – 13.25

- 2) Malé prestávky sú päť minútové, po druhej vyučovacej hodine trvá malá prestávka 15 minút. Veľká prestávka po tretej vyučovacej hodine trvá 10 minút.
- 3) Počas malých prestávok žiak neodôvodnene neopúšťa triedu a nezdržiava sa v priestore dverí do triedy. Prestávky sú určené najmä na prípravu pomôcok na ďalšiu vyučovaciu hodinu, upratanie lavice a svojho miesta, použitie WC, vykonanie osobnej hygieny, prípadne zopakovanie učiva. Na WC sa žiak zbytočne nezdržiava.
- 4) Počas veľkej prestávky sa žiaci prechádzajú na určenej chodbe, riadia sa pokynmi učiteľov konajúcich dozor a dbajú na ochranu svojho zdravia i zdravia spolužiakov. Počas tejto prestávky nesmú žiaci opúšťať chodbu, prípadné problémy riešia prostredníctvom učiteľov vykonávajúcich dozor na chodbe.
- 5) Žiaci desiatujú spravidla cez malú prestávku po druhej vyučovacej hodine, papiere a iné odpadky hádžu do koša resp. do nádob na separovaný zber odpadu.
- 6) Cez prestávku chodia určení žiaci do kabinetov pre pomôcky. Podľa potreby môžu cez malú prestávku vyhľadať triedneho učiteľa, výchovného poradcu alebo iného zamestnanca školy. O dôvode svojho odchodu z triedy alebo chodby informujú dozor konajúceho učiteľa.
- 7) Ak majú žiaci vyučovanie v odbornej učebni, v školskej dielni alebo na pozemku, vezmú si potrebné veci a disciplinovane sa na začiatku hodiny presunú do odbornej učebne. Na vyučovanie telesnej výchovy sa presunú na začiatku hodiny. V šatniach sa správajú disciplinovane, oblečú sa do športového úboru a nastúpia na hodinu. Po jej skončení vykonajú podľa potreby osobnú hygienu a čo najrýchlejšie sa oblečú. V šatniach TV sa žiaci navzájom správajú korektne.
- 8) Žiaci majú cez prestávky zakázané vykláňať sa z okien a vyhadzovať von papier a iné odpadky.
- 9) Žiak má vždy, aj cez prestávky, vystupovať slušne voči dospelým (voči pedagogickým i nepedagogickým zamestnancom), ako aj voči spolužiakom.
- 10) Je prísne zakázané šikanovať spolužiakov, vydierať, kraďnúť a ubližovať si navzájom. Cez prestávky je zakázané vybavovať si vzájomné osobné nezhody.
- 11) Opatrenia voči žiakom, ktorí počas prestávok sústavne porušujú školský poriadok (ohrozujú spolužiakov, nerešpektujú dozor konajúcich učiteľov alebo upratovačky, poškodzujú zariadenie školy a pod.) budú prijímané individuálne.

V.časť **Odchod žiakov zo školy**

- 1) Pred odchodom z učebne žiak zanecháva svoje miesto upravené podľa pokynov učiteľa.
- 2) Po ukončení vyučovania upraví triedu, predovšetkým priestor na odkladanie vecí v školskej lavici a okolie svojej lavice. Vloží stoličku, vezme si svoje veci a organizovane podľa pokynov učiteľa sa presunie do šatne, kde sa prezuje, oblečie sa a opúšťa školskú budovu.
- 3) Po skončení vyučovania idú žiaci domov. Zdržiavať sa bez dozoru v budove školy a pred hlavným vchodom do školskej budovy nie je dovolené.

- 4) Žiak stravujúci sa v školskej jedálni si odloží veci v šatni (vrchné oblečenie na vešiak, tašku na miesto určené učiteľom, ktorí ho do šatne doviedol), disciplinovane sa presunie do školskej jedálne. Nepredbieha sa a čaká na vydanie obeda. Počas obeda dodržiava zásady kultúrneho stolovania. Po dojedení odnesie použitý riad a príbor na určené okienko. Do školskej jedálne vstupujú len žiaci, ktorí sa v nej stravujú. Po naobedovaní sa žiak oblečie a odchádza domov.
- 5) V učebniach po ukončení vyučovania nesmie žiak ponechať prezuvky, pomôcky, ani žiadne iné svoje osobné veci, okrem žiaka, ktorý to má povolené zo zdravotných dôvodov.
- 6) Veci zabudnuté v šatni budú odložené na vrátnici po dobu jedného týždňa, potom budú vyhodnené do odpadového kontajnera.
- 7) Zo školskej akcie organizovanej mimo školskej budovy, môžu žiaci odísť so súhlasom učiteľa domov. Miesto a predpokladaný čas rozchodu musia byť rodičom vopred oznámené.

VI.časť

Správanie žiaka v školských priestoroch v čase mimo vyučovania

- 1) Žiak sa môže zdržiavať v škole v čase mimo vyučovania len pri jeho účasti na popoludňajších akciách triedy alebo školy.
- 2) Žiak sa prezúva do hygienicky neškodných prezuviek aj na mimoškolské akcie.
- 3) Na akcii dodržiava pokyny pedagogického dozoru.
- 4) Žiakom nie je dovolené pohybovať sa v iných priestoroch, ako je priestor určený na popoludňajšiu aktivitu.
- 5) Na akcii sa zúčastňuje aktívne, dodržiava na nej pravidlá slušného správania sa.
- 6) Po skončení akcie sa zbytočne nezdržiava v školskej budove ani pred školskou budovou.
- 7) Na školskom ihrisku sa žiaci môžu mimo vyučovania zdržiavať len v čase určenom prevádzkovým poriadkom ihriska a zároveň dodržiavať všetky ustanovenia prevádzkového poriadku ihriska.

VII.časť

Práva a povinnosti žiakov a ich zákonných zástupcov

1. Každý žiak má právo na:

- a) rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
- b) bezplatné vzdelanie v základnej škole,
- c) vzdelanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku v rozsahu ustanovenom školským zákonom,
- d) individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom školským zákonom,
- e) bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety,
- f) úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- g) poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
- h) výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- i) organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
- j) úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
- k) informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
- l) individuálne vzdelávanie podľa § 24 školského zákona,
- m) náhradu škody, ktorá mu vznikla pri výchove a vzdelávaní alebo v priamej súvislosti s nimi,

2. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.

3. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne učebnice a špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky.

4. Každý žiak je povinný:

- a) neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
- b) dodržiavať tento školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy,
- c) chrániť pred poškodením majetok školy a majetok, ktorý škola využíva na výchovu a vzdelávanie,

- d) chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré mu boli bezplatne zapožičané,
- e) pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať, ak tento zákon neustanovuje inak,
- f) konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
- g) ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy,
- h) rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.

5. Každý žiak je ďalej povinný:

- a) všetky písomné ospravedlnenia od rodičov mať zapísané v žiackej knižke,
- b) všetky písomnosti a potvrdenia vybavovať prostredníctvom triedneho učiteľa,
- c) oznámiť triednemu učiteľovi (ktorý urobí ďalšie opatrenia) akúkoľvek stratu svojej veci,
- d) plniť povinnosti týždenníkov (sú dvaja a vymenuje ich triedny učiteľ):
 - cez prestávku po každej vyučovacej hodine zotrieť tabuľu, pripraviť potreby na ďalšie vyučovanie,
 - na začiatku hodiny hlásiť neprítomných žiakov,
 - ak nepríde vyučujúci do triedy, prísť to do 5 minút oznámiť vedeniu školy,
 - počas vyučovania podľa potreby zotierať tabuľu a pomáhať učiteľovi,
 - cez prestávky vyvetrať triedu, podľa potreby poliať kvety,
 - pri delení triedy na skupiny odniesť (jeden z týždenníkov) na pokyn vyučujúceho triednu knihu do učebne, v ktorej sa vyučuje druhá skupina, a okamžite sa vrátiť do triedy; triednu knihu môže odniesť aj spoľahlivý žiak, ktorého určí vyučujúci,
 - po skončení vyučovania zotrieť tabuľu, pomôcky, zatvoriť okná a skontrolovať čistotu v triede,
 - nahlásiť triednemu učiteľovi poškodenie triedneho inventára.

6. Zákonný zástupca žiaka má právo:

- a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona,
- b) ospravedlniť neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, postupom určeným týmto školským poriadkom,
- c) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom,
- d) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- e) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- f) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- g) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- h) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

7. Zákonný zástupca žiaka je povinný:

- a) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené týmto školským poriadkom,
- c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- d) informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti svojho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- e) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť,
- f) dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doloží dokladmi v súlade s týmto školským poriadkom,
- g) ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole, oznámiť škole bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti (za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť dieťaťa alebo žiaka na súťažiach).

VIII.časť

Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov, bezpečnosť pri vyučovaní a školských akciách

- 1) Žiak je povinný počas vyučovania, prestávok ako i na podujatiach organizovaných školou chrániť svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov.
- 2) Žiakom sú zakázané všetky činnosti, ktoré sú zdraviu škodlivé, napr. fajčenie, pitie alkoholických nápojov, požívanie škodlivých látok.
- 3) Všetci žiaci sú so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia v škole oboznámení na začiatku školského roka triednym učiteľom. Ostatní vyučujúci v triede ich oboznámia s bezpečnostnými predpismi na prvej vyučovacej hodine. V prípadoch zvýšenej možnosti ohrozenia bezpečnosti a zdravia žiaka pri niektorých činnostiach sú žiaci oboznámení s pokynmi na predchádzanie úrazom. Každý žiak je povinný dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia, o ktorých bol poučený, a rešpektovať usmernenia učiteľov na predchádzanie úrazom.
- 4) V prípade úrazu alebo náhleho ochorenia žiak ihneď informuje vyučujúceho, dozor konajúceho učiteľa alebo najbližšiu dospelú osobu.
- 5) Pri úraze alebo nevoľnosti privedie vyučujúci žiaka, ak to jeho zdravotný stav dovoľuje, do kancelárie, kde sa zabezpečí poskytnutie prvej pomoci. Pri podozrení na vážnejší úraz alebo ochorenie zabezpečí škola žiakovi lekársku pomoc. O každom úraze alebo ochorení informuje škola rodičov žiaka a koordinuje s nimi ďalší postup. Žiak ide na ošetrovanie s povereným zamestnancom školy alebo so zákonným zástupcom žiaka. Každý úraz ohlási vyučujúci, ktorý ho zistil, riaditeľovi školy. Ak žiak vymešká pre úraz z vyučovania viac ako 3 dni, spíše sa záznam o úraze.
- 6) Za bezpečnosť žiaka zodpovedá na vyučovaní vyučujúci v triede. Pred vyučovaním, cez prestávky, po vyučovaní, na školskej vychádzke a pri ostatnej výchovno-vzdelávacej činnosti vyplývajúcej z učebných osnov, pri výchovných akciách organizovaných školou a pri školskom stravovaní zodpovedajú za bezpečnosť žiakov učitelia konajúci dozor. Na škole sú zriadené tieto dozory:
 - triedny – od 07.20 do 07.45 a cez každú malú prestávku,
 - chodbový – cez veľkú prestávku,
 - dozor pri šatniach po 4., 5., a 6. vyučovacej hodine
 - dozor v školskej jedálni.Všetci žiaci sú povinní rešpektovať učiteľov konajúcich dozor.
- 7) Pri prechode žiakov z budovy na ihrisko, pozemok alebo do dielne a pri ceste späť vykonáva dozor vyučujúci.
- 8) Pri školskom výlete a exkurzii mimo sídla školy vykonáva dozor do počtu 25 žiakov jeden pedagogický zamestnanec; ak je počet žiakov vyšší ako 25, je okrem pedagogického zamestnanca zabezpečená účasť ďalšej poučenej plnoletej osoby.
- 9) Kúpanie sa povoľuje na vopred overenom a vyhradenom mieste po skupinách s najvyšším počtom 10 žiakov pod dozorom pedagogického zamestnanca.
- 10) Ak sú vychádzky, exkurzie, školské výlety zaradené na začiatok vyučovania, žiaci sa zhromažďujú pred budovou školy. Podobne sa postupuje pri cvičeniach v prírode, didaktických hrách a účelových cvičeniach.
- 11) Osobitne sú žiaci povinní dodržiavať bezpečnostné pokyny a pokyny na ochranu zdravia na lyžiarskych a plaveckých výcvikoch, pri školských výletoch a exkurziách, ako aj pri všetkých mimo vyučovacích a mimoškolských aktivitách organizovaných školou.

IX.časť

Správanie žiakov mimo školy

- 1) Žiak je povinný správať sa aj mimo vyučovania, a to aj počas voľných dní a prázdnin tak, aby neporušoval zásady spolunažívania a mravné normy spoločnosti a robil česť škole, sebe aj rodičom.
- 2) Pri stretnutí učiteľov a ostatných zamestnancov školy vždy pozdraví.
- 3) Je pozorný a zdvorilý k starším ľuďom, uvoľňuje im miesto v dopravných prostriedkoch.
- 4) Aj mimo školy chráni svoje zdravie a zdravie iných. Dbá na bezpečnosť, dodržiava predpisy pre chodcov.
- 5) Chráni verejný majetok a nepoškodzuje ho. Pri dokázaní, že zničil časť školskej budovy rôznymi nápismi, nátermi alebo urážlivými výrokmi na adresu vyučujúcich a iných osôb, je povinný toto odstrániť. Voči žiakovi bude vyhovené prísne výchovné opatrenie alebo znížená známka zo správania.

- 6) Navštíviť podniky verejného stravovania a pohostinské zariadenia bez sprievodu zákonného zástupcu alebo ním poverenej dospeléj osoby, sa žiakom povoľuje len do 20.00 hod., ak sa potrebujú najesť alebo vypíť si nealkoholický nápoj.
- 7) Žiaci sa môžu zúčastniť na filmových, divadelných predstaveniach a iných kultúrnych alebo zábavných programoch, ak sú prístupné mládeži.
- 8) Predstavenia alebo kultúrne podujatia končiace po 20.00 hod. môžu žiaci navštíviť len v sprievode zástupcu žiaka alebo ním poverenej dospeléj osoby.
- 9) Žiaci sa správajú podľa príslušných ustanovení vnútorného poriadku školy aj na lyžiarskych a plaveckých výcvikoch a v školách v prírode. Konajú podľa pokynov pedagogických zamestnancov a zdravotníka.

X.časť **Opatrenia vo výchove**

- 1) Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú za vzorné plnenie školských povinností, mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin, za dlhodobú úspešnú prácu pre kolektív. Pochvaly sa udeľujú ústne alebo písomne. Škola udeľuje:
 - a) pochvalu od triedneho učiteľa a čestné uznanie žiakovi, ktorý:
 1. nemal na konci školského roka ani v jednom vyučovacom predmete prospech horší ako chválitebný a priemerný stupeň prospechu zo všetkých vyučovacích predmetov nemal horší ako 1,5,
 2. podľa posúdenia triedneho učiteľa v priebehu polroka úspešne pracoval v rôznych oblastiach školského života
 - b) pochvalu od riaditeľa školy a čestné uznanie žiakovi, ktorý:
 1. nemal na konci školského roka ani v jednom vyučovacom predmete prospech horší ako chválitebný a priemerný stupeň prospechu zo všetkých vyučovacích predmetov mal 1,00 na 1. stupni resp. nemal horší ako 1,25 na 2. stupni
 2. počas školského roka nezameškal ani jednu vyučovaciu hodinu
 - c) pochvalu od riaditeľa školy a knižnú alebo vecnú odmenu žiakovi, ktorý:
 1. mal priemerný stupeň prospechu zo všetkých vyučovacích predmetov 1,00 v oboch polrokoch a zároveň nezameškal žiadnu vyučovaciu hodinu bez ospravedlnenia
 2. úspešne reprezentoval školu na súťažiach, to znamená, že:
 - a) v priebehu príslušného stupňa vzdelávania sa aspoň 3-krát umiestnil na jednom z prvých troch miest súťaží v okresnom kole
 - b) dosiahol jedno z prvých troch miest v súťažiach v krajskom alebo celoslovenskom kole
- 2) Podmienkou udelenia pochvaly podľa ods. 1 je vzorné správanie žiaka v hodnotenom období, t.z., že správanie žiaka bolo hodnotené stupňom veľmi dobré a nebolo mu žiadne výchovné opatrenie podľa ods. 9 písm. d/ - e/ alebo podľa ods. 10 písm. d/ - e/.
- 3) Pochvalu udelí triedny učiteľ alebo riaditeľ školy na návrh triedneho učiteľa po prerokovaní v pedagogickej rade na konci školského roka s výnimkou pochvaly podľa ods. 1 písm. a/ bod 2, ktorú môže udeliť triedny učiteľ na konci príslušného polroka, ako aj pochvaly podľa ods. 1 písm. c/ bod 2 písm. a/, ktorú udelí riaditeľ školy po skončení posledného ročníka príslušného stupňa vzdelávania.
- 4) Opatrenia na posilnenie disciplíny sa ukladajú žiakom za závažné alebo opakované previnenia proti školskému poriadku. Pred udelením výchovného opatrenia treba previnenie objektívne prešetriť. Pri posudzovaní previnenia sa podľa potreby na jeho prerokovanie prizve zákonný zástupca žiaka.
- 5) Previnením proti školskému poriadku je každé porušenie povinností, obmedzení alebo iných ustanovení školského poriadku.
- 6) Za závažné previnenie proti školskému poriadku sa považuje také porušenie disciplíny, ktorého škodlivosť je zvýšená vzhľadom na povahu nesplnenej školskej povinnosti, spôsob konania, následok konania, mieru zavinenia alebo inú priťažujúcu okolnosť. Závažným previnením proti školskému poriadku je najmä:
 - a) neospravedlnená neprítomnosť na vyučovaní počas celého dňa,
 - b) spáchanie priestupku alebo činu inak trestného v priestoroch školy (vrátane vonkajšieho areálu) alebo na akciách organizovaných školou, ktoré boli prešetrené s meritórnym rozhodnutím policajného orgánu,

- c) fajčenie, požitie alkoholického nápoja, omamnej alebo psychotropnej látky v priestoroch školy (vrátane vonkajšieho areálu), alebo na akciách organizovaných školou, alebo príchod do školy pod ich vplyvom,
 - d) odmietnutie podrobiť sa vyšetreniu za účelom zistenia, či žiak nepožil alkoholický nápoj, omamnú alebo psychotropnú látku,
 - e) šikanovanie, obmedzovanie konania alebo práv ostatných účastníkov výchovno - vzdelávacieho procesu,
 - f) falšovanie alebo pozmeňovanie záznamov v žiackej knižke, lekárskeho potvrdení a pod.
 - g) opustenie školy počas vyučovania resp. skupiny počas mimo školských akcií bez vedomia príslušného pedagogického zamestnanca,
 - h) odmietnutie odpovede, príkazov pedagogických zamestnancov, alebo nerešpektovanie ich pokynov,
 - i) vyhrážanie, nadávky, slovné alebo fyzické napadnutie fyzické napadnutie zamestnancov školy.
- 7) Uloženie výchovného opatrenia za závažné previnenie proti školskému poriadku musí byť prerokované so zákonným zástupcom žiaka.
- 8) Za jedno previnenie možno udeliť žiakovi len jedno výchovné opatrenie na posilnenie disciplíny.
- 9) Podľa závažnosti previnenia sa žiakovi na 2. stupni ukladá niektoré z týchto opatrení:
- a) **zápis do poznámok k práci žiakov v klasifikačnom zázname** za previnenie voči školskému poriadku na vyučovacej hodine (vyučujúci) alebo pri iných činnostiach v škole a na školských akciách,
 - b) **zápis do žiackej knižky** žiaka urobí triedny učiteľ, ak má žiak tri zápisy v klasifikačnom zázname a výchovné pôsobenie na žiaka zo strany triedneho učiteľa prípadne vyučujúcich bolo neúčinné,
 - c) **napomenutie od triedneho učiteľa** navrhne triedny učiteľ po dvoch upozorneniach rodičom v žiackej knižke a po pohovoroch s nimi,
 - d) **pokarhanie od triedneho učiteľa** navrhne triedny učiteľ po troch upozorneniach rodičom v žiackej knižke a po pohovoroch s nimi,
 - e) **pokarhanie od riaditeľa školy** navrhne triedny učiteľ po štyroch upozorneniach rodičom v žiackej knižke a po pohovoroch s nimi.
- 10) Podľa závažnosti previnenia sa žiakovi 1. stupňa ukladá niektoré z týchto opatrení:
- a) **zápis do žiackej knižky** za previnenie voči školskému poriadku na vyučovacej hodine (vyučujúci) alebo pri iných činnostiach v škole a na školských akciách,
 - b) **zápis do poznámok k práci žiakov v klasifikačnom zázname** žiaka urobí triedny učiteľ, ak má žiak tri zápisy v žiackej knižke a výchovné pôsobenie na žiaka zo strany triedneho učiteľa prípadne vyučujúcich bolo neúčinné,
 - c) **napomenutie od triedneho učiteľa** navrhne triedny učiteľ po dvoch zápisoch v klasifikačnom zázname po ktorých nasledovalo upozornenie rodičov a pohovor s nimi,
 - d) **pokarhanie od triedneho učiteľa** navrhne triedny učiteľ po troch zápisoch v klasifikačnom zázname po ktorých nasledovalo upozornenie rodičov a pohovor s nimi,
 - e) **pokarhanie od riaditeľa školy** navrhne triedny učiteľ po štyroch zápisoch v klasifikačnom zázname po ktorých nasledovalo upozornenie rodičov a pohovor s nimi.
- 11) Každé závažné porušenie školského poriadku prerokuje pedagogická rada, ktorá rozhodne o udelení pokarhania riaditeľom školy alebo o znížení známky zo správania.
- 12) Udelenie výchovného opatrenia podľa ods. 8 písm. c, d, e spravidla predchádza zníženiu známky zo správania, ak udelené výchovné opatrenie a výchovné pôsobenie rodičov a pedagogických zamestnancov na žiaka bolo neúčinné.
- 13) O udelení výchovného opatrenia informuje riaditeľ preukázateľným spôsobom zákonného zástupcu žiaka. Výchovné opatrenie sa zaznamenáva žiakovi do triedneho výkazu alebo katalógového listu žiaka.
- 14) Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá zákonného zástupcu žiaka a podľa charakteru správania žiaka zdravotnú pomoc alebo policajný zbor.
- 15) Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka, ktorá preukázateľne nebola spôsobená zákonným zástupcom žiaka, na **1 - 4** vyučovacích hodinách udelí žiakovi **triedny učiteľ pokarhanie**.

- 16) Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka, ktorá preukázateľne nebola spôsobená zákonným zástupcom žiaka na **5 – 9** vyučovacích hodinách, navrhne triedny učiteľ udeliť žiakovi **pokarhanie riaditeľom školy.**
- 17) Za opakovanú neospravedlnenú neprítomnosť žiaka, ktorá preukázateľne nebola spôsobená zákonným zástupcom žiaka, na **10 – 25** vyučovacích hodinách navrhne triedny učiteľ žiakovi znížiť známku zo správania na **stupeň 2 – uspokojivé.**
- 18) Za opakovanú neospravedlnenú neprítomnosť žiaka, ktorá preukázateľne nebola spôsobená zákonným zástupcom žiaka, na **26 – 60** vyučovacích hodinách navrhne triedny učiteľ žiakovi znížiť známku zo správania na **stupeň 3 – menej uspokojivé.**
- 19) Za opakovanú neospravedlnenú neprítomnosť žiaka, ktorá preukázateľne nebola spôsobená zákonným zástupcom žiaka, **nad 60** vyučovacích hodinách navrhne triedny učiteľ žiakovi znížiť známku zo správania na **stupeň 4 – neuspokojivé.**

XI.časť **Hodnotenie a klasifikácia správania**

- 1) Dodržiavanie pravidiel správania a tohto školského poriadku počas klasifikačného obdobia je kritériom na hodnotenie a klasifikáciu správania žiakov.
- 2) Správanie žiaka sa klasifikuje so zreteľom na jeho vekové osobitosti, u žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami s poruchami správania aj so zohľadnením ich postihnutia.
- 3) Požiadavky na klasifikáciu správania:
 - a) **stupeň 1 (veľmi dobré)** - žiak dodržiava pravidlá správania a ustanovenia školského poriadku a len ojedinele sa dopúšťa menej závažných previnení.
 - b) **stupeň 2 (uspokojivé)** - žiak porušuje jednotlivé pravidlá školského poriadku, je prístupný výchovnému pôsobeniu a usiluje sa svoje chyby napraviť.
 - c) **stupeň 3 (menej uspokojivé)** - žiak závažne porušuje pravidlá správania a školský poriadok alebo sa dopúšťa ďalších previnení.
 - d) **stupeň 4 (neuspokojivé)** - žiak sústavne porušuje pravidlá správania a školský poriadok, zámerne narúša korektné vzťahy medzi spolužiakmi a závažnými previneniami ohrozuje ostatných žiakov a zamestnancov školy.
- 4) Zníženie známky zo správania na stupeň 3 - menej uspokojivé a na stupeň 4 - neuspokojivé sa odôvodní v triednom výkaze alebo katalógovom liste žiaka.

Školský poriadok prerokovaný:

1. Pedagogickou radou dňa 24. apríla 2015
2. Rodičovskou radou a Radou školy dňa 10. júna 2015

Mgr. Jaroslav Seman
riaditeľ školy