

Základná škola s materskou školou, Školská 2, Podolíneć

INOVOVANÝ ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM

1. STUPEŇ ZÁKLADNEJ ŠKOLY

Stupeň vzdelania	ISCED 1
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma vzdelávania	denná
Vyučovací jazyk	slovenský
Druh školy	štátna
Názov školy	Základná škola s materskou školou, Školská 2, Podolíneć
Adresa školy	Školská 2, 065 03 Podolíneć
IČO	31967256
Poverená vykonávaním funkcie riaditeľky školy	PhDr. Alena Tišáková
Kontakty	tel.:052/4391137, e-mail:zspodolinec@stonline.sk
Zriaďovateľ	Mesto Podolíneć
Adresa	Nám. Mariánske 3, 065 03 Podolíneć
Kontakty	tel.:052/4391205, e-mail:mupodolinec@podolinec.eu

Podolíneć 30.08.2017

PhDr. Alena Tišáková
poverená vykonávaním funkcie riaditeľky školy

1. Úvod

Základná škola je súčasťou Základnej školy s materskou školou Podolíneec. Je to plne organizovaná škola s kapacitou 560 žiakov, v ktorej sú spravidla dve triedy v ročníku. Základná škola má deväť ročníkov, v prípade potreby v nej môže byť zriadený nultý ročník. Člení sa na prvý a druhý stupeň, v ktorých sa vzdelávanie realizuje samostatnými, na seba nadväzujúcimi vzdelávacími programami. Škola k svojej činnosti využíva tri budovy umiestnené v spoločnom areáli. Budovy s triedami sú spojené spojovacou chodbou, budova školských dielní stojí oddelene od ostatných. Areál školy je situovaný v centre mesta, vzdialenosť dochádzania do školy nepresahuje 15 minút pešej chôdze. Stravovanie žiakov je zabezpečené v školskej jedálni. V popoludňajších hodinách môžu žiaci navštevovať školský klub detí alebo sa môžu podľa záujmu venovať záujmovej a mimoškolskej činnosti.

Inovovaný školský vzdelávací program vychádza zo štátneho vzdelávacieho programu, dotvára obsah vzdelávania školy podľa jej podmienok a požiadaviek, ktoré vychádzajú z potrieb žiakov alebo rodičov. Na ich základe vymedzuje vzdelávacie štandardy vzdelávania v cieľovej, výkonovej a obsahovej rovine. Prostredníctvom vzdelávacích oblastí a prierezových tém preferuje vo výučbe medzi predmetový prístup.

Cieľom školského vzdelávacieho programu je podporovať poznávanie formou aktívneho objavovania, hľadania, skúmania, pátrania, zisťovania niečoho nového, napríklad výsledkov pokusu alebo experimentu, interpretácie či vytvárania rôznorodých verbálnych, obrazových a grafických textov, ktoré tvoria sociálny a kultúrny svet. Vytváranie uvedených poznávacích činností možno všeobecne zhrnúť najmä do týchto oblastí výchovy a vzdelávania:

- rozvíjať schopnosti žiakov vedieť a chcieť sa učiť;
- posilňovať sebadôveru žiakov v riešení problémov, ktoré sú spojené s učením;
- viesť žiakov k aktívnemu občianstvu;
- podieľať sa na vymedzovaní hodnôt slušného a morálneho človeka.

2. Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania

Ciele výchovy a vzdelávania predstavujú spoločný základ pre konkretizované predmetové ciele a špecifické ciele prierezových tém, ktoré sa majú vzdelávaním naplniť. Na 1. stupni sa vyvážené venuje pozornosť nielen kognitívnym a intelektuálnym aspektom vzdelávania, ale rovnocenne aj sociálnemu a emocionálnemu rozvoju žiakov. Uvedené hľadiská sa premietajú do všeobecných cieľov vzdelávania:

- vytvárať u žiakov základy gramotností prostredníctvom rozvíjania kľúčových kompetencií;
- poskytovať každému žiakovi mnohostranné možnosti na vlastné objavovanie a skúmanie najbližšieho sociálneho, prírodného a kultúrneho prostredia;
- viesť žiakov k poznávaniu a postupnému využívaniu svojich individuálnych predpokladov a efektívnych spôsobov vlastného učenia sa;
- rozvíjať kognitívne schopnosti žiakov aktívnym riešením problémov samostatne aj v skupinách a vytvoriť tak u nich základy pre tvorivé a kritické myslenie;
- rozvíjať sociálne kompetencie a podporovať prosociálne správanie žiakov;
- viesť žiakov k zodpovednému aktívnemu prístupu k ochrane a upevňovaniu svojho zdravia;
- viesť žiakov k uplatňovaniu svojich práv, plneniu svojich povinností a rešpektovaniu práv iných ľudí.

Splnenie hlavných cieľov a zámerov výchovno – vzdelávacieho procesu predpokladá úzku a systematickú spoluprácu učiteľov, rodičov a žiakov, motivačné a tvorivé prostredie v škole ako aj funkčne a esteticky zodpovedajúce materiálne a technické vybavenie školy a jej vonkajšie a vnútorné prostredie. **Naše poslanie** vidíme v postupnom plnení týchto hlavných úloh:

2.1. Pedagogická oblasť

- pripravovať kvalitné učebné osnovy, ktoré nebudú len „návodom“ pre učiteľa na zavedenie nového obsahu, metód a foriem vyučovania, ale dajú rodičom, a hlavne žiakom, odpovede na otázky „*Čo sa mám učiť? Ako zistím, že som sa to naučil? Z čoho a kedy budem skúšaný a ako budem hodnotený?*“
- posilňovaním vnútornej motivácie žiakov a motivácie zo strany rodičov, primeraným hodnotením všetkých výkonov žiaka nahrádzať chýbajúcu vonkajšiu motiváciu (prijímacie pohovory, nedostatočné ohodnotenie vzdelania v niektorých oblastiach hospodárstva a pod.) ; žiak má spoznať odpoveď na otázku „*Prečo sa mám učiť?*“
- rozvíjaním a rozširovaním netradičných foriem vyučovania, ako sú exkurzie, projekty, diskusie, vlastné pozorovania a pod. dosiahnuť, aby sa žiaci učili „bez násillia“, nielen od učiteľa a z kníh, ale aj navzájom jeden od druhého a z rôznych zdrojov, odhaľovať tým ich osobnosť a záujmy, podporovať ich komunikačné schopnosti, aby ich od vzdelávania neodrádzali otázky typu „*Ako dlho sa budem učiť? Ako, kedy, s kým a s čím sa mám učiť?*“
- skvalitniť vytypovanie a diagnostiku nadaných, tvorivých a talentovaných žiakov a umožniť im rozvíjanie ich schopností prípravou individuálnych vzdelávacích programov ako aj ich zapájaním do najrôznejších súťaží a mimoškolských aktivít; v škole by sa nemali objaviť vyhlásenia typu „*Ja to už viem a v škole sa nudím*“

- primeranú pozornosť venovať žiakom so špeciálnymi potrebami a žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia, vytvárať pre ich vzdelávanie individuálne programy resp. individuálne podmienky tak, aby nemali trvalý pocit, že „*Toto sa nikdy nenaučím, toto nemôžem zvládnuť*“.
- podporovať primerané a zmysluplné využívanie IKT vo všetkých fázach výchovno – vzdelávacieho procesu a dosiahnuť, aby žiaci získali dobrý základ na rozvoj svojej počítačovej a informačnej gramotnosti v ďalšom štúdiu,
- zabezpečiť kvalitnú prípravu žiakov v cudzích jazykoch so zreteľom na možnosti školy, so zameraním na komunikatívnosť a s ohľadom na schopnosti jednotlivých žiakov,
- dosahovať súlad medzi vedomosťami a spôsobilosťami; „*ak chceme, aby žiaci boli komunikatívni, je potrebné, aby vedeli, o čom majú komunikovať, ak majú vyhľadávať informácie musia vedieť, aké informácie majú hľadať, ako ich zaradiť do systému a pod.*“
- rozvíjať záujmovú činnosť tak, aby nebola len vyplnením voľného času, ale aj nástrojom výchovy a doplnkového vzdelávania, ktorý zohľadňuje záujmy žiakov a rodičov,
- podporovať žiakov v snahe byť najlepší, ale viesť ich aj k potrebe pomáhať slabším, upevňovať v nich pocit hrdosti na svoje meno, pôvod, národnosť, kultúru, obec a štát, zároveň v nich však prebúdzat' rešpekt a toleranciu k tým, ktorí sú iní.

2.2 Personálna oblasť

- posilniť profesijný a odborný rast zamestnancov a motivovať k nemu aj samotných zamestnancov,
- efektívnym využívaním kvalifikácie, jej rozširovaním a prijímaním nových zamestnancov s vhodnou aprobáciou zvýšiť odbornosť vyučovania, maximálny dôraz budeme kladť na zabezpečenie odbornosti vyučovania slovenského jazyka, matematiky, IKT a cudzích jazykov,
- dôsledným a objektívnym hodnotením práce a odmeňovaním, zabezpečením sociálnej istoty a stability zamestnancov ich motivovať k zvyšovaniu kvality svojej práce, vzdelávaniu, ochote prijímať zmeny a dosiahnuť u nich pocit uspokojenia a hrdosti, že pracujú práve v tejto škole,
- na voľné pracovné miesta prijímať uchádzačov s požadovanou kvalifikáciou a s čo najširším spektrom ďalších vedomostí a zručností, ktoré možno uplatniť v rôznych oblastiach života školy.

2.3 Spolupráca s rodičmi, verejnosťou a inými subjektami

- pravidelne informovať rodičov o výchovno - vzdelávacích výsledkoch ich detí formou konzultačných rodičovských združení, osobných pohovorov, zavedením internetovej žiackej knižky a pod.; všetky problémy (prospech, správanie, dochádzka a pod.) riešiť v úzkej spolupráci rodičmi,
- rodičovskú radu a radu školy zapájať do prípravy a prijímania zásadných školských dokumentov (školský poriadok, vzdelávací program a pod.) a pravidelne im predkladať hodnotenie práce školy a výsledky hospodárenia,
- zvyšovať participáciu rodičov na práci školy napr. organizovaním dní otvorených dverí, ich priamou spoluprácou pri príprave, realizácii a hodnotení projektov, záujmovej činnosti a rôznych kultúrnych a športových podujatí,
- prostredníctvom internetovej stránky školy, prípravou, realizáciou a prezentáciou projektov v spolupráci s mestom a inými organizáciami v meste a účasťou na podujatiach, ktoré organizujú, zabezpečiť informovanie širokej verejnosti o aktivitách a výsledkoch školy.

3. Stupeň vzdelania, spôsob ukončenia vzdelávania a vydávanie dokladu o získanom vzdelaní

Absolvent školského vzdelávacieho programu pre 1. stupeň získa primárne vzdelanie (ISCED 1) úspešným absolvovaním štvrtého ročníka. Získaním primárneho vzdelania na 1. stupni žiak splní podmienku na pokračovanie vo vzdelávaní na 2. stupni základnej školy. Primárne vzdelanie získa aj žiak s mentálnym postihnutím, ktorý skončí deviaty ročník základnej školy. Dokladom o získaní primárneho vzdelania je vysvedčenie s doložkou.

4. Zameranie školy

Školský obvod školy tvorí Mesto Podolíneec a Nižné Ružbachy. Školský obvod pre prvý stupeň školy tvorí mesto Podolíneec. Školu okrem žiakov zo školského obvodu navštevujú aj žiaci z iných obcí mimo školského obvodu. Na prvom stupni prevládajú žiaci z Podolínce – cca 95%, žiaci z iných obcí sú zastúpení približne piatimi percentami.

Škola je jedinou základnou školou v meste, preto ju navštevuje takmer celá školopovinná populácia mesta. Keďže viac ako 90% žiakov nemá na výber inú školu, považujeme za potrebné, aby zameranie školy bolo všeobecné. Zastúpenie žiakov s priemerom od 1,00 do 2,00 je nad 50%, priemerný prospech horší ako 3,5 má asi 10 % žiakov. Približne 20 % žiakov tvoria deti zo sociálne znevýhodneného prostredia, v tejto skupine prevládajú rómski žiaci. Žiaci, ktorým bolo na základe psychologickkej diagnostiky zistené mentálne postihnutie a ich rodičia nesúhlasili s prijatím do špeciálnej základnej školy, môžu byť vzdelávaní podľa učebných osnov pre ŠZŠ v špeciálnej triede. Okrem toho máme každý rok 10 - 20 individuálne začlenených žiakov s inými špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami, ktorí sú vzdelávaní podľa individuálnych vzdelávacích programov v bežných triedach.

V rámci implementovania pedagogického modelu školy s celodenným výchovným systémom budeme poskytovať priestor pre podporu tvorivosti žiakov. Chceme dať žiakom široké spektrum vedomostí zladených s potrebnými kompetenciami tak, aby sa po skončení 1. stupňa základnej školy ľahšie prispôbili požiadavkám školského vzdelávacieho programu pre 2. stupeň. Individuálnou formou, tvorbou a zapájaním do projektov, samostatným pozorovaním, zapájaním do súťaží a pod., budeme žiakom vytvárať priestor na rozvoj ich individuálnych záujmov, potrieb a talentu.

Absolvent školského vzdelávacieho programu pre 1. stupeň má osvojené základy čitateľskej, pisateľskej, matematickej, prírodovednej, kultúrnej a mediálnej gramotnosti, ktoré sa budú ďalej rozvíjať na 2. stupni základnej školy. Nadobudol základy pre osvojenie účinných techník učenia sa, získal predpoklady pre to, aby si vážil sám seba, i druhých ľudí, aby dokázal ústretovo komunikovať a spolupracovať. Uvedomuje si potrebu svojho ďalšieho vzdelávania a má naňho predpoklady.

5. Dĺžka štúdia a formy výchovy a vzdelávania

Dĺžka štúdia je 4 roky, 1. stupeň základnej školy tvorí spravidla prvý až štvrtý ročník základnej školy. Vzdelávanie sa uskutočňuje dennou formou v dopoludňajších hodinách. Vyučovanie sa člení na vyučovacie hodiny s dĺžkou 45 minút, prebieha podľa pevného rozvrhu hodín a končí sa najneskôr o 12.55 hod. Vyučovanie je jednozmenné, počet vyučovacích hodín v jednotlivých ročníkoch a predmetoch ustanovujú učebné plány inovovaného školského vzdelávacieho programu.

Vo vyučovacom procese sa vo výraznej miere uplatňujú skupinové formy vyučovania, často sa zaraďujú súťaže, krátkodobé aj dlhodobé pozorovania a tvorba projektov. Podľa možnosti školy žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia pracujú individuálne s podporou asistenta učiteľa. Výchovno - vzdelávací proces je dopĺňaný mimo triednymi a mimoškolskými formami, ako sú plavecký kurz, exkurzie, vychádzky, školské projekty a pod.

Využívaním medzi predmetových vzťahov sa pokúsime dosiahnuť, aby konkrétny poznatok získaval žiak v jednom predmete a na ostatných predmetoch sa ho už naučil len využívať. To by nám malo umožniť zefektívniť výučbu prepojením viacerých predmetov a znížiť zaťaženie žiakov.

6. Učebné osnovy

Učebné osnovy vymedzujú výchovno-vzdelávacie ciele, obsah a rozsah vyučovania jednotlivých vyučovacích predmetov podľa učebného plánu. Učebnými osnovami povinného vyučovacieho predmetu, ktorého časová dotácia sa v učebnom pláne nezvyšuje alebo sa zvyšuje bez rozšírenia obsahu, sú vzdelávacie štandardy.

Učebné osnovy nového vyučovacieho predmetu alebo predmetu, ktorého časová dotácia sa v učebnom pláne zvyšuje a predmet má rozšírený obsah, predstavujú usporiadaný postup, ktorým chceme dosiahnuť svoje vytýčené učebné ciele. Obsahujú charakteristiku predmetu, ciele vyučovania, rozvíjané kompetencie, obsahový a výkonový štandard a učebné zdroje.

Súčasťou učebných osnov všetkých predmetov je aj spôsob hodnotenia predmetu vrátane hodnotenia komisionálnych skúšok.

Rýchlo sa meniaci realita súčasnej globalizovanej spoločnosti, s novými technológiami a sociálnymi zmenami ovplyvňuje postoje, hodnotový systém žiakov a ich konanie. Táto skutočnosť sa musí odraziť aj vo vzdelávaní. Vhodným prostriedkom na to sú prierezové témy, ktoré sa svojím obsahom a výchovným zameraním premietajú do vymedzených vzdelávacích oblastí, dopĺňajú ich, prepájajú ich obsah s aktuálnym dňom v spoločnosti, s každodennou skúsenosťou žiaka a konkrétnej triedy. V tomto zmysle prierezové témy priaznivo ovplyvňujú proces utvárania a rozvíjania funkčných kompetencií žiakov.

Na 1. stupni majú prierezový charakter nasledujúce témy: **Osobnostný a sociálny rozvoj, Výchova k manželstvu a rodičovstvu, Environmentálna výchova, Mediálna výchova, Multikultúrna výchova, Regionálna výchova a ľudová kultúra, Dopravná výchova – výchova k bezpečnosti v cestnej premávke a Ochrana života a zdravia.**

Hlavnú časť obsahu prierezových tém „Multikultúrna výchova, Environmentálna výchova, Dopravná výchova a Ochrana života a zdravia realizujeme v predmete Ochrana človeka a prírody. Predmet je zavedený vo všetkých ročníkoch 1. stupňa a každá prierezová téma tvorí jeden tematický celok, ktorý sa preberá počas jedného štvrťroka (cca 8 hodín). V závere každého tematického celku žiaci absolvujú účelové cvičenie, ktorého cieľom je zhrnúť získané poznatky a prakticky si ich preveriť. Ostatné prierezové témy sú začlenené ako súčasť učebného obsahu vyučovacích predmetov alebo sa realizujú prostredníctvom samostatných aktivít. Účinnosť pôsobenia prierezových tém budeme zvyšovať aj rôznymi mimoškolskými aktivitami.

7. Učebný plán

Učebný plán školského vzdelávacieho programu (ďalej aj „JP iŠkVP“) stanovuje časové dotácie všetkých vyučovacích predmetov podľa ročníkov vrátane použitia voliteľných hodín, ktorých počet vymedzuje rámcový učebný plán inovovaného štátneho vzdelávacieho programu. V rámci voliteľných hodín je zvýšená hodinová

dotácia matematiky o 1 hodinu v 1. a 2. ročníku ako aj hodinová dotácia prírodovedy v 3. ročníku, vo všetkých prípadoch bez rozšírenia obsahu. Ostatné voliteľné hodiny sú využité na zavedenie nových predmetov Ochrana človeka a prírody (1 hodina vo všetkých ročníkoch 1. stupňa) a Zábavná angličtina (1 hodina v 2. ročníku).

UP iŠkVP bol prerokovaný v pedagogickej rade na 4 roky, v prípade potreby môže byť revidovaný najskôr po skončení aktuálneho školského roka. UP iŠkVP vrátane poznámok je uvedený v prílohe č. 1

8. Vyučovací jazyk

Vyučovacím jazykom je slovenský jazyk v súlade s § 12 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon).

9. Personálne zabezpečenie

Výchovno – vzdelávací proces na prvom stupni zabezpečujú pedagogickí zamestnanci, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady a požiadavky stanovené platnou legislatívou. Ich prácu priamo riadi zástupca riaditeľa školy pre základnú školu.

V prípade potreby vyučujú na prvom stupni aj učitelia z 2. stupňa základnej školy a naopak. Toto prelínanie učiteľov sa uplatňuje predovšetkým v predmete informatika a voliteľnom predmete ochrana človeka a prírody na prvom stupni a predmetov hudobná výchova a anglický jazyk na 2. stupni.

Na prvom stupni pôsobí pedagogický asistent učiteľa, ktorého úlohou je pomáhať učiteľom počas vyučovania pri práci so žiakmi zo sociálne znevýhodneného prostredia. Po vyučovaní samostatne vedie prípravu týchto žiakov na vyučovanie a realizuje s nimi rôzne voľno časové aktivity.

Poradenskú činnosť v oblasti výchovy a vzdelávania žiakov so špeciálnymi výchovno - vzdelávacími potrebami pre žiakov, ich rodičov ako aj pre pedagógov poskytuje výchovný poradca, ktorý vedie aj dokumentáciu týchto žiakov. V prípadoch začlenenia týchto žiakov v bežných triedach koordinuje činnosť triedneho učiteľa a ostatných vyučujúcich vo vzťahu k týmto žiakom, zabezpečuje kontakt a spoluprácu s centrom pedagogicko psychologického (resp. špeciálno-pedagogického) poradenstva a prevencie (ďalej len CPPPaP).

Koordináciu odborných činností (zavádzanie IKT, správu siete) a činností súvisiacich s prierezovými témami zabezpečujú v súlade so štruktúrou kariérových pozícií schválenou mestským zastupiteľstvom učiteľa - špecialisti, poverení riaditeľom školy.

Všetci učitelia bývajú v Podolínci, vekové zloženie pedagógov je primerané, učitelia s dlhšou pedagogickou praxou sú priebežne dopĺňaní absolventmi vysokých škôl, ktorých uvádzajú do praxe a odovzdávajú im svoje skúsenosti.

Zoznam učiteľov v aktuálnom školskom roku, ich aprobácie a vyučovacie predmety, ktoré vyučujú spolu s časovou dotáciou sú uvedené v prílohe č. 2.

10. Kontinuálne vzdelávanie pedagogických zamestnancov

Kontinuálne vzdelávanie pedagogických zamestnancov prebieha buď na podnet školy vyplývajúci z jej potrieb, alebo z vlastnej iniciatívy pedagogických zamestnancov. V prvom prípade sa jedná hlavne o funkčné vzdelávanie, adaptačné a špecializačné vzdelávanie. V druhom prípade prevládajú prípravné atestačné, inovačné a aktualizčné vzdelávanie, ako aj vykonanie I. a II. atestácie.

Čiastkové ciele vychádzajú z druhov kontinuálneho vzdelávania a z priznávania kreditov:

- Adaptačné vzdelávanie** umožní získať profesijné kompetencie potrebné na výkon činností samostatného pedagogického zamestnanca, ktoré nezíska absolvovaním študijného programu alebo vzdelávacieho programu v požadovanom študijnom odbore poskytujúcom žiadaný stupeň vzdelania. Je určené pre začínajúcich pedagogických zamestnancov základnej školy, materskej školy a školského klubu detí.
- Špecializačné vzdelávanie** zabezpečí získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon špecializovaných činností. Pedagogickí zamestnanci - špecialisti sú poverovaní výkonom týchto činností v súlade so štruktúrou kariérových pozícií v Základnej škole s materskou školou Podolínc.
- Funkčné vzdelávanie** umožní získať profesijné kompetencie potrebné na výkon riadiacich činností vedúcich pedagogických zamestnancov. Vedúcim pedagogickým zamestnancom je riaditeľ školy a zástupca riaditeľa školy.
- Aktualizačné vzdelávanie** slúži na udržanie si profesijných kompetencií potrebných na štandardný výkon pedagogickej činnosti, na výkon riadiacich činností vedúceho pedagogického zamestnanca, alebo ako príprava na vykonanie atestácie.
- Inovačné vzdelávanie** umožní pedagogickým zamestnancom zdokonaľiť si profesijné kompetencie potrebné na štandardný výkon pedagogickej činnosti resp. obnoviť a zdokonaľiť profesijné kompetencie potrebné na výkon riadiacich činností vedúceho pedagogického zamestnanca.

Pri výbere vzdelávacích podujatí sa orientujeme predovšetkým na ponuku Metodicko-pedagogického centra Bratislava, alokované pracovisko Prešov a na ponuku štúdia popri zamestnaní na vysokých školách s pedagogickým zameraním. Nevyhýbame sa však ani podujatiam iných vzdelávacích inštitúcií, v niektorých prípadoch zabezpečujeme vzdelávanie pedagogických zamestnancov pomocou učiteľov z vlastných radov.

Podrobnosti o kontinuálnom vzdelávaní pedagogických zamestnancov a jeho harmonogram obsahuje aktuálny Plán kontinuálneho vzdelávania.

11. Materiálno-technické a priestorové podmienky školy

Základná škola sídli v troch budovách. Okolo nich sa rozprestiera rozľahlý trávnatý areál a školské ihrisko s atletickou dráhou, asfaltovým viacúčelovým ihriskom, trávnatým ihriskom, detským ihriskom s preliezačkami a náradím na cvičenie (zelená telocvičňa).

Pre vyučovanie na prvom stupni sa využíva tzv. prístavba školy. Každá trieda prvého stupňa má samostatnú kmeňovú učebňu, z nich sedem je vybavených interaktívnou tabuľou, vizualizérom a ozvučením. Kmeňové učebne sú zariadené klasickým školským nábytkom pre žiakov a učiteľa (lavice, stoličky, skrine, katedra). Spoločne využívajú multimediálnu učebňu vybavenú 16 počítačmi, pripojením na internet a interaktívnou tabuľou. Okrem toho sa na vyučovaní v kmeňových triedach môže používať prenosný dataprojektor, každý učiteľ má pridelený notebook. Na vyučovanie telesnej výchovy na 1. stupni sa využíva spoločná telocvičňa (cca 1 hod týždenne pre triedu) a školské ihrisko. Školský klub detí má samostatnú miestnosť pre dve oddelenia, ďalšie oddelenie pracuje po skončení vyučovania v jednej z tried 1. ročníka. V priestoroch pre školský klub detí sa využíva interaktívna tabuľa, DVD prehrávač s televízorom a domácim kinom a dva CD prehrávače. Škola má miestnosť pre knižnicu vybavenú knižničným fondom pre 1. a 2. stupeň a pripojením na internet. Všetky uvedené priestory sa nachádzajú v jednom areáli bez potreby presunov žiakov na väčšiu vzdialenosť. Prvé podlažie školy je bezbariérové.

Pedagogickí zamestnanci majú k dispozícii spoločnú zborovňu. Na uloženie pomôcok používajú kabinet, ktorý zároveň slúži ako pracovná a odpočinková miestnosť pre pedagogických zamestnancov 1. stupňa a dva sklady. Pedagogická a ďalšia dokumentácia sa po skončení školského roka uchováva v samostatnom archíve.

Vedúci pedagogickí zamestnanci, výchovná poradkyňa a nepedagogickí zamestnanci pracujú v samostatných kanceláriách v hlavnej budove školy.

Stravovanie žiakov je zabezpečené v školskej jedálni, v ktorej je 95 miest. Kuchyňa je vybavená moderným zariadením a spĺňa požiadavky na hygienicky a zdravotne nezávadnú prípravu až 1000 obedov denne. Okrem toho v nej pripravujeme desiatu pre prihlásených žiakov s využitím „školského mlieka“ a „školského ovocia“.

V prípade vážnejších zdravotných problémov je žiak umiestnený do miestnosti č. 19A na prízemí hlavnej budovy školy.

Každé podlažie je vybavené sociálnymi zariadeniami pre chlapcov a dievčatá, dospelí zamestnanci používajú vyhradené sociálne zariadenia. Všetky sociálne zariadenia sú vybavené materiálom pre osobnú hygienu (papierové uteráky, tekuté mydlo, toaletný papier). Šatne sú umiestnené v hlavnej budove a žiaci si v nich do individuálnych skriniek ukladajú obuv. Vrchné oblečenie si ukladajú v šatníkových skriniach vo svojich kmeňových učebniach.

Materiálno-technické a priestorové podmienky na 1. stupni vyhovujú požiadavkám čl. 10 Štátneho vzdelávacieho programu č. 2015-5129/1758:1-10A0 zo dňa 06.02.2015. Z priestorových dôvodov nie sú zriadené samostatné odborné učebne, pre všetky predmety však máme dostatok učebných pomôcok, ktoré je možné využívať na vyučovaní v triedach.

12. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia

Podmienky na zdravý vývin žiakov, na predchádzanie sociálno patologickým javom, zaistenie bezpečnosti a ochrany ich zdravia vytvárame podrobným rozpracovaním postupov, obmedzení, povinností, zodpovedností a organizačných opatrení v školskom poriadku a v pracovnom poriadku.

Vhodná štruktúra pracovného režimu, režimu vyučovania a odpočinku žiakov a učiteľov je zabezpečená zostavením rozvrhu hodín s maximálnou snahou o rešpektovanie hygieny učenia s ohľadom na personálne, priestorové a organizačné možnosti školy. V triedach a ostatných priestoroch školy je zabezpečené zdravé prostredie dodržiavaním platných noriem týkajúcich sa osvetlenia, vykurovania, hlučnosti, vetrania, upratovania, hygienického vybavenia, primeranej veľkosti nábytku atď.

Každoročne sú žiaci v prvý deň školského roka poučení o zásadách bezpečného správania sa v škole, ktoré sa dopĺňa o poučenie pred činnosťami so zvýšeným rizikom úrazu. Robíme tak na prvej hodine pracovného vyučovania, telesnej výchovy a práce s počítačom, ale aj pred zahájením jednotlivých činností, pri ktorých by mohlo dôjsť k ohrozeniu zdravia.

Zvlášť sú žiaci poučení o bezpečnom správaní pred každou mimoškolskou akciou, akou je napr. výlet, exkurzia, lyžiarsky a plavecký výcvik resp. iná súčasť výchovno vzdelávacej činnosti školy, ktoré škola organizuje v súlade s platnou legislatívou (napr. Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 320/2008 Z. z. o základnej škole). Súčasťou organizačného zabezpečenia týchto akcií a podmienkou účasti žiakov na nich je informovaný súhlas zákonného zástupcu. Pred podpísaním informovaného súhlasu je zákonný zástupca spravidla písomne informovaný o všetkých dôležitých skutočnostiach, ktoré môžu jeho rozhodnutie ovplyvniť.

Zamestnanci sa v predpísaných intervaloch zúčastňujú školení o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci (ďalej „BOZP“) a o požiarnej ochrane, ktoré vykonáva autorizovaný bezpečnostný technik. Podmienkou prijatia zamestnanca do pracovného pomeru je absolvovanie vstupnej lekárskej prehliadky.

Pred koncom školského roka vykonávame verejnú previerku BOZP s účasťou zástupcu zamestnancov pre BOZP, zistené nedostatky sa podľa závažnosti odstraňujú okamžite alebo počas hlavných prázdnin.

V škole sa v pravidelných intervaloch vykonávajú požadované revízie a kontroly vyhradených technických zariadení, údržba a opravy zistených nedostatkov tiež prispievajú k bezproblémovému chodu školy a k vytvoreniu podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov aj zamestnancov školy.

13. Vnútorý systém kontroly a hodnotenia

Vnútorý systém kontroly a hodnotenia je zameraný na tri oblasti:

- hodnotenie žiakov,
- hodnotenie pedagogických zamestnancov,
- hodnotenie školy.

13.1. Kontrola a hodnotenie žiakov

Cieľom hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov v škole je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o prospechu a správaní žiaka, o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky, kde má rezervy, aké sú jeho pokroky. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce a návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov. Cieľom je ohodnotiť nielen samotné vedomosti, ale aj ich prepojenie so zručnosťami a spôsobilosťami.

Budeme dbať na to, aby sme prostredníctvom hodnotenia nerozdeľovali žiakov na úspešných a neúspešných. Pri hodnotení vo výchovných predmetoch, kde je potrebný istý stupeň nadania pre danú oblasť, budeme prihliadať aj na pokroky a snahu žiaka. Pri hodnotení a klasifikácii výsledkov žiakov budeme vychádzať z aktuálnych metodických pokynov ministerstva školstva na hodnotenie žiakov základnej školy, ktoré rozpracujeme do konkrétnych kritérií, prostredníctvom ktorých budeme sledovať aktuálny stav správania, vedomostí a zručností, ale aj vývoj žiaka. V učebných osnovách každého predmetu určíme, ktoré výkony žiaka budeme hodnotiť a podľa akých pravidiel. Hodnotenie správania žiakov je podrobnejšie rozpracované v školskom poriadku.

Pri hodnotení učebných výsledkov žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa bude brať do úvahy možný vplyv ich zdravotného znevýhodnenia žiaka na školský výkon.

13.2. Kontrola a hodnotenie zamestnancov

A. Kontrola výchovno - vzdelávacieho procesu

Ciele kontroly:

- získať prehľad o odbornej a metodickej pripravenosti pedagogických zamestnancov a ich ďalšom vzdelávaní,
- získať prehľad o úrovni výchovno - vzdelávacieho procesu,
- odstraňovanie nedostatkov vo výchovno - vzdelávacej činnosti,
- získať prehľad o hodnotení a klasifikácii žiakov,
- zabezpečiť plnenie opatrení pre prácu so žiakmi s nadaním, žiakmi zo sociálne znevýhodneného prostredia a žiakmi so ŠVVP,
- získavať podklady k objektívnemu hodnoteniu práce zamestnancov.

Formy, metódy a spôsob kontroly:

- priama hospitačná činnosť,
- kontrola plnenia prijatých opatrení,
- pozorovanie, individuálny rozhovor s učiteľom,
- kontrolné testy a previerky,
- štatistické vyhodnocovanie ukazovateľov,
- kontrola pedagogickej dokumentácie,
- rozbor a vyhodnocovanie správ o kontrolnej činnosti zástupcov riaditeľa školy,
- vyhodnocovanie podnetov zvonku (rodičia, verejnosť, kontrolné orgány, sťažáče...).

Hospitácie vykonáva zástupca riaditeľa školy na základe ročného plánu kontrolnej činnosti, a v prípade potreby aj operatívne. Ak je to na základe ich podnetov alebo iných zistení (sťažnosti žiakov a rodičov, výsledky testov a pod.) potrebné, vykoná hospitáciu riaditeľ školy.

Pedagogická dokumentácia sa kontroluje raz za mesiac. Sleduje sa pritom plnenie povinností triednych učiteľov a vyučujúcich stanovených pracovným poriadkom školy, úplnosť a presnosť vedenia dokumentácie. Záznamy v pedagogickej dokumentácii zároveň slúžia ako podklad k iným druhom kontroly (domáce úlohy, frekvencia písomných prác, vyváženosť foriem skúšania a hodnotenia)

B. Kontrola dodržiavania pracovného poriadku a vnútorného poriadku školy

Ciele kontroly

- zaistiť plynulosť výchovno - vzdelávacieho procesu a prevádzky školy,
- zvyšovať efektivitu práce,
- získavať podklady k objektívnemu hodnoteniu práce zamestnancov.

Formy, metódy a spôsob kontroly:

- kontrola dokumentácie (kniha dochádzky, výkaz oduč. hodín, tr. kniha a pod.),
- pozorovanie, osobný rozhovor so zamestnancom,
- vyhodnocovanie podnetov zo školského aj mimoškolského prostredia.

Dodržiavanie pracovného poriadku sa kontroluje denne pozorovaním. Všímame si hlavne dodržiavanie pracovnej doby (príchod na pracovisko, začiatok a koniec vyučovacej hodiny, popoludňajšie vyučovanie a záujmová činnosť), výkon dozorov a prácu triedneho učiteľa .

Hodnotenie pedagogických zamestnancov vykonávajú v súlade so zákonom o pedagogických zamestnancoch a pracovným poriadkom ich priami nadriadení vždy po skončení školského roka, pričom vychádzajú z údajov zistených každodennou kontrolnou činnosťou. Pedagogickí zamestnanci sú hodnotení podľa týchto kritérií:

- výsledky výchovno – vzdelávacieho procesu,
- aktivity a tvorivosť,
- ďalšie vzdelávanie,
- mimoškolská a záujmová činnosť,
- tvorba projektov a zapájanie sa do projektov,
- účasť na súťažiach, ich organizácia a výsledky žiakov v súťažiach.

Výsledky hodnotenia majú priamy vplyv na finančné ohodnotenie zamestnanca, sú však aj podkladom pri rozhodovaní o pridelovaní konkrétnych úloh jednotlivým zamestnancom.

13.3 Hodnotenie školy

Cieľom hodnotenia školy je, aby žiaci, ich rodičia, pedagogická aj laická verejnosť získali dostatočné a hodnoverné informácie o tom, ako škola dosahuje ciele, ktoré si stanovila v školskom vzdelávacom programe, aká je úroveň vedomostí a spôsobilostí, ktoré žiaci získali a aká je úroveň výchovno – vzdelávacieho procesu v škole. Hodnotenie školy zverejňujeme každoročne v „Správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach“ (ďalej len „správa“), ktorá obsahuje:

- údaje o počtoch žiakov,
- návrh organizácie školy na nasledujúci školský rok,
- výsledky výchovno – vzdelávacieho procesu,
- údaje o počtoch, kvalifikácii a ďalšom vzdelávaní zamestnancov,
- aktivity a prezentáciu školy na verejnosti,
- projekty, ktoré škola vpracovala a do ktorých sa zapojila,
- priestorové a materiálne podmienky školy,
- finančné zabezpečenie a hospodárenie školy.

Podklady pre hodnotenie školy získavame z vlastných zdrojov (prehľady a štatistiky, kontrolná činnosť, kontrola iných orgánov a pod.). Kritériom kvality školy je pre nás spokojnosť rodičov, žiakov a učiteľov, preto v budúcnosti zapojíme do hodnotenia kvality školy aj ich. Správa sa prerokováva v pedagogickej rade, rade školy a v mestskom zastupiteľstve, po prerokovaní je zverejnená na stránke školy.

14. Podmienky pre vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP)

V zmysle platnej legislatívy je žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami žiak, ktorý má zariadením výchovného poradenstva a prevencie diagnostikované špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby.

Špeciálnou výchovno-vzdelávacou potrebou je požiadavka na úpravu podmienok (obsahu, foriem, metód, prostredia a prístupov) vo výchove a vzdelávaní pre žiaka. Špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby vyplývajú zo zdravotného znevýhodnenia, vývinu v sociálne znevýhodňujúcom prostredí alebo nadania žiaka. Ich zohľadnenie zabezpečí žiakovi rovnocenný prístup k vzdelávaniu, primeraný rozvoj schopností, osobnosti, ako aj dosiahnutie primeraného stupňa vzdelania a primeraného začlenenia do spoločnosti.

Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami je spravidla:

a) žiak so zdravotným znevýhodnením, t. j.

- žiak so zdravotným postihnutím (mentálnym, sluchovým, zrakovým, telesným, s narušenou komunikačnou schopnosťou, s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami, ako aj s viacnásobným postihnutím),
- žiak chorý alebo zdravotne oslabený, žiak s vývinovými poruchami (poruchou aktivity a pozornosti, s vývinovou poruchou učenia, žiak s poruchou správania)

b) žiak zo sociálne znevýhodneného prostredia;

c) žiak s nadaním.

Na efektívne vzdelávanie a uspokojenie potrieb žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami škola zabezpečuje:

a) včasnú špeciálnopedagogickú a psychologickú diagnostiku, odporúčanie medicínskej diagnostiky, vypracovanie a vzdelávanie podľa individuálneho vzdelávacieho programu, individuálnu a skupinovú prácu, používanie špeciálnych metód a foriem vyučovania, úpravu vzdelávacieho obsahu, špecifický postup v hodnotení vzdelávacích výsledkov, aplikáciu alternatívnych foriem komunikácie, úzku spoluprácu s rodičmi a ďalšie, v závislosti od individuálnych potrieb konkrétnych žiakov, vyplývajúcich z odbornej diagnostiky,

b) materiálne vybavenie, ktoré zahŕňajú špeciálne učebnice, špeciálne vyučovacie pomôcky, kompenzačné pomôcky, prístroje, úpravu prostredia (napr. bezbariérový prístup);

c) odborný servis špeciálneho pedagóga, asistenta učiteľa a výchovného poradcu, sprostredkovanie servisu logopéda, psychológa a špeciálneho pedagóga v zariadení výchovného poradenstva a prevencie, ďalej nižší počet žiakov v triede, v prípade individuálnej integrácie zníženie maximálneho počtu žiakov v triede, odborná príprava učiteľov;

d) finančné zdroje na zabezpečenie špeciálnych materiálnych, odborných a personálnych podmienok.

14.1 Výchova a vzdelávanie žiakov so zdravotným znevýhodnením

V škole je každoročne cca 20 individuálne začlenených žiakov a okolo 20% žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia.

Škola je otvorená pre všetkých žiakov so špeciálnymi potrebami, ktorí patria do nášho školského obvodu. Prijatie iných žiakov však zvažujeme podľa druhu špeciálnych potrieb, keďže plnohodnotné zabezpečenie výchovno – vzdelávacieho procesu pre žiakov so špeciálnymi potrebami je pri takom malom počte finančne náročné, často až neefektívne.

Základná škola je vybavená bezbariérovým prístupom cez všetky vchody a bezbariérovými úpravami na prvom podlaží, priestory na poschodí sú pre žiakov s vážnejším telesným postihnutím prístupné s využitím schodolezu s pomocou asistenta.

Výchova a vzdelávanie žiakov so zdravotným znevýhodnením sa uskutočňuje:

- v špeciálnej triede pre žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia; časť výchovno-vzdelávacieho procesu sa môže uskutočňovať v triede spoločne s ostatnými žiakmi školy; niektoré vyučovacie predmety alebo činnosti môže žiak absolvovať mimo špeciálnej triedy,
- v triedach spolu s ostatnými žiakmi školy, ak je to potrebné, podľa individuálneho vzdelávacieho programu (školská integrácia).

Základné podmienky vzdelávania žiakov so zdravotným znevýhodnením v bežných triedach:

- zabezpečiť odborné personálne, materiálne, priestorové a organizačné podmienky zodpovedajúce individuálnym potrebám žiaka so zdravotným znevýhodnením a tiež systematickú spoluprácu školy so školským zariadením výchovného poradenstva a prevencie,
- vypracovať individuálny vzdelávací program pre integrovaného žiaka, za ktorý zodpovedá triedny učiteľ v spolupráci s vyučujúcim daného predmetu, výchovným poradcom a školským zariadením výchovného poradenstva a prevencie,
- podľa druhu zdravotného znevýhodnenia a individuálnej potreby uplatňovať alternatívne formy komunikácie (napr. posunkový jazyk),
- zabezpečiť v rámci vyučovania možnosť individuálnej práce s vybranými žiakmi prostredníctvom učiteľa a pedagogického asistenta učiteľa s cieľom systematickej terapie alebo reedukácie postihnutia.

14.2 Výchova a vzdelávanie žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia

Sociálne znevýhodnené prostredie (ďalej aj „SZP“) definujeme ako „prostredie, ktoré vzhľadom na sociálne, jazykové resp. kultúrne podmienky neposkytuje dostatok primeraných podnetov pre rozvoj dieťaťa a

nepodporuje jeho efektívnu socializáciu a osobnostný rozvoj“. Cieľom výchovy a vzdelávania žiakov zo SZP je znížiť alebo odstrániť potenciálne hendikepy, ktoré vyplývajú z tohto znevýhodnenia tak, aby sa vytvorili podmienky pre efektívne vzdelávanie a zabezpečil sa ich rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelaniu.

Možnosti kompenzácie znevýhodňujúceho prostredia v škole:

- prispôsobenie metód a postupov pri vzdelávaní tak, aby sa eliminovali a kompenzovali obmedzenia žiaka spôsobené znevýhodňujúcim prostredím (napr. využívanie individuálneho prístupu, prvky celodenného výchovno-vzdelávacieho systému);
- včasné riešenie vzdelávacích problémov, využívanie pomoci asistenta učiteľa, terénnych sociálnych pracovníkov a iné dostupné možnosti pomoci odborníkov;
- motivovanie a vytváranie podmienok pre žiakov zo SZP a ich rodičov pre pravidelnú dochádzku na vyučovanie a k potrebe ďalšieho štúdia;
- príprava aktivít, v ktorých môžu žiaci prejavovať a uplatniť svoje schopnosti;

Vzdelávanie žiakov zo SZP sa uskutočňuje v bežných triedach (spoločne s ostatnými žiakmi triedy). V prípade potreby škola môže využiť individuálny vzdelávací program pre konkrétneho žiaka (vypracovaný na jeden, viacero alebo aj všetky predmety). Tento program vypracúva triedny učiteľ v spolupráci so špeciálnym pedagógom, asistentom učiteľa, prípadne ďalšími zainteresovanými odbornými pracovníkmi podľa potreby.

14.3 Výchova a vzdelávanie žiakov s nadaním

Cieľom výchovy a vzdelávania žiakov s nadaním je dosiahnuť optimálny rozvoj ich nadania a pripraviť ich na tvorivé využitie tohto nadania v prospech spoločnosti. Okrem rozvoja výkonových charakteristík nadania je potrebné venovať rovnakú pozornosť aj osobnostnému rozvoju nadaných žiakov, najmä v oblasti ich emocionality a sociálnych vzťahov.

Výchova a vzdelávanie žiakov s nadaním sa uskutočňuje v triedach spolu s ostatnými žiakmi školy (školská integrácia).

Pre nadaného žiaka, ktorý je vzdelávaný v bežnej triede škola vypracuje individuálny vzdelávací program. Ak je v triede integrovaná skupina nadaných žiakov s rovnakým druhom nadania, môžu byť individuálne vzdelávacie programy všetkých týchto žiakov rovnaké. Podmienkou je vyjadrenie zariadenia výchovného poradenstva a prevencie.

Vo všetkých organizačných formách vzdelávania postupujú nadaní žiaci, ktorí majú okrem nadania špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby vyplývajúce zo zdravotného znevýhodnenia alebo sociálne znevýhodneného prostredia, podľa individuálneho vzdelávacieho programu, ktorý má okrem rozvoja nadania zabezpečiť aj kompenzáciu obmedzení žiaka. Pri jeho príprave spolupracuje triedny učiteľ s príslušným odborným zamestnancom zariadenia výchovného poradenstva a prevencie. Ak je nadaný žiak súčasne žiakom so zdravotným znevýhodnením, môže byť do jeho vzdelávania zapojený aj asistent učiteľa.

Vo všetkých organizačných formách vzdelávania je potrebné vytvárať žiakom s nadaním špecifické podmienky pre úspešné rozvíjanie ich nadania a optimalizáciu vývinu ich osobnosti, najmä:

- špecifikovať v školskom vzdelávacom programe, resp. v individuálnom vzdelávacom programe ciele vzdelávania s ohľadom na druh a stupeň nadania a na potrebu všestranného osobnostného rozvoja nadaných žiakov;
- zabezpečiť vzdelávanie nadaných žiakov materiálne, metodicky i personálne;
- spolupracovať so psychológom, v prípade umelecky nadaných žiakov s odborným pedagógom konkrétnej umeleckej disciplíny a športovo nadaných žiakov so športovým trénerom;
- akceptovať nadaných žiakov a rešpektovať špecifiká ich osobností a správania;
- dbať na všestranný rozvoj osobnosti nadaných žiakov, a to v oblasti pohybovej, kognitívnej, motivačnej, vôľovej, emocionálnej, sociálnej i v oblasti manuálnych zručností;
- zamestnávať žiakov zmysluplne, zadávať im stimulujúce úlohy a využívať pedagogické postupy zamerané na rozvoj samostatnosti a tvorivosti žiakov, napr. projektové vyučovanie;
- umožniť žiakom vzdelávanie pod vedením tútora alebo vzdelávanie v konkrétnom predmete pod vedením učiteľa školy vyššieho stupňa;
- akceptovať vlastné postupy žiakov, ktoré vedú k žiaducim výsledkom, aj keď sa líšia od bežne používaných;
- viesť žiakov k realistickému hodnoteniu vlastných schopností i výsledkov svojej práce;
- viesť žiakov k vzájomnej spolupráci.

Učebný plán a poznámky

Vzdelávacia oblasť	Predmety	Počet hodín							
		1. ročník		2. ročník		3. ročník		4. ročník	
		iŠVP	iŠkVP	iŠVP	iŠkVP	iŠVP	iŠkVP	iŠVP	iŠkVP
Jazyk a komunikácia	Slovenský jazyk	9		8		7		7	
	Anglický jazyk					3		3	
	Zábavná angličtina				1				
Matematika a práca s informáciami	Matematika	4	1	4	1	4		4	
	Informatika					1		1	
Človek a príroda	Prvouka	1		2					
	Prírodoveda					1	1	2	
Človek a spoločnosť	Vlastiveda					1		2	
Človek a hodnoty	Etická výchova/Náboženská výchova	1		1		1		1	
Človek a svet práce	Pracovné vyučovanie					1		1	
Umenie a kultúra	Hudobná výchova	1		1		1		1	
	Výtvarná výchova	2		2		1		1	
Zdravie a pohyb	Telesná a športová výchova	2		2		2		2	
Prierezové témy	Ochrana človeka a prírody		1		1		1		1
Počet hodín - SPOLU		20	2	20	3	23	2	25	1
		22		23		25		26	

Poznámky

- Telesná výchova sa vyučuje pre chlapcov a dievčatá spoločne.
- Pri vyučovaní predmetu Informatika sa trieda môže deliť na skupiny tak, aby v skupine bolo najviac 17 žiakov.
- Na vyučovanie predmetov Etická výchova a Náboženská výchova možno spájať do skupiny žiakov z tried rôznych ročníkov. Najvyšší počet žiakov v takto vytvorenej skupine je 15. Ak si žiak vyberie niektorý z týchto predmetov, navštevuje ho bez zmeny počas celého školského roka.
- Vyučovacia hodina má 45-minút.
- Mimoškolských foriem vyučovania a aktivít (exkurzie, kurzy, projekty, výlety a pod.) sa žiak zúčastňuje len s informovaným súhlasom rodiča.
- Ak je do školy prijatý žiak z inej školy, kompenzujú s prípadné odlišnosti učebného plánu spravidla v priebehu jedného školského roka.
- Podľa tohto učebného plánu sa vzdelávajú aj žiaci so zdravotným znevýhodnením, ktorí sú v triede začlenení v rámci školskej integrácie, a to s uplatnením špecifik podľa bodu 14. Podmienky pre vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP).

Zoznam učiteľov v školskom roku 2017/18

P.č.	Meno a priezvisko	Aprobácia	Zoznam predmetov
1.	Elena Bujnovská	uč. pre 1. st.	sjl, mat, pvo, huv, vyvtsv, ocp- 1A -21h, huv-4A-1h = 22h
2.	Ľubomír Bujnovský	Fyz-Zt	inf-4ACh,3ACh = 2h
3.	Petra Hanečáková	uč. pre 1. st.	sjl,mat,vla,pda,tsv,pvc,vyv-3B-18h, mat-3a4h, vla-3a-1h = 23h
4.	Mária Jurgovská	Fyz-Zt-Inf	inf - 4Ad,3Ad,3Bd, ocp-1B-1h= 4h
5.	Mária Kováčová	Nbe	nbe= 1h
6.	Veronika Lutzová	uč. pre 1. st.	sjl, pda, vla, mat, vyv, huv, tev, pvc, ocp - 4B; vyv, pvc -18h-4A ocp-3a-1h, ocp-2A-1h, huv-1C-1h, huv-3B-1h-4h = 22h
7.	Eva Maniaková	uč. pre 1. st.	sjl, anj - 3A-10h; anj-3B-1h = 13h
8.	Paula Pisarčíková	uč. pre 1. st.	sjl, pvo, mat, vyv, huv, tsv, ocp - 2B-21h; pda-3A-2h = 23h
9.	Gabriela Smandrová	uč. pre 1. st.	sjl, mat, pvo, vyv, tsv-1C-19h, zbn-2A,2B-2h, etv-1h = 22h
10.	Ján Stašák	Nbk	nbk - 3A,B = 1h
11.	Adriana Šebestová	uč. pre 1. st.	sjl, mat, pvo, huv, tsv-2A-20h, huv-3A-1h = 21h
12.	Alžbeta Vilčínská	uč. pre 1. st.	sjl, mat, pvo, huv, vyv, tsv -1B-20h = 20h
13.	Slavomír Pajonk	TSV,TP	tsv-3A-2h, ocp-3B-1h = 3h
14.	Jaroslav Seman	MAT,FYZ	inf = 1h
15.	Jitka Kafková	vychovávateľstvo	tsv-4A-2h = 2h
16.	Simona Pavelčáková	SPgŠ	vyv-3A-1h, pvc-3A-1h = 2h
17.	Alena Tišáková	Ruj-Psy, šp. ped	ocp-1h= 1h